



ประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้

ตามที่เทศบาลเมืองแม่โจ้ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อสรรหาบุคคลทั่วไปมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ๖ ตำแหน่ง จำนวน ๑๕ อัตรา โดยได้กำหนดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวฯ เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ดังนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุธิพร หลีจาง	ท๐๑๐๑	
๒.	นายจิณณวัตร ทาริเดช	ท๐๑๐๒	
๓.	นางกมรา จอมเดช	ท๐๑๐๓	
๔.	นายชิตพิพัทธ์ จันชนะกิจ	ท๐๑๐๔	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ คุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะการฟัง จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวอาภาภรณ์ เตรีียม	ท๐๒๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- **ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน** โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับมารยาทในการขับขี่ยานยนต์ เป็นต้น และการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบการขับรถยนต์ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายวีระศักดิ์ วิริยา	ท๐๓๐๑	
๒.	นายวีราพัชร วัฒนวรังกูร	ท๐๓๐๒	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- **ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน** โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น และ การสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานประจำรถดับเพลิง และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือความรู้ความสามารถในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานป้องกันอัคคีภัย และสาธารณภัย ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (เก็บเงินค่าขยะ) สังกัดกองคลัง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายเกียรติศักดิ์ กันธา	ท๐๔๐๑	
๒.	นางสาวอัมวิกา หน่อคำ	ท๐๔๐๒	
๓.	นางสาวเบญจวรรณ ธรรมธิ	ท๐๔๐๓	
๔.	นายกรณ์กวินท์ อินทอง	ท๐๔๐๔	
๕.	นางสาวสุรีย์รัตน์ ปัญญาศรี	ท๐๔๐๖	
๖.	นางสาวหนึ่งฤดี พังแสงสุ	ท๐๔๐๖	
๗.	นางสาวนิภาพร ปัญญาแสง	ท๐๔๐๗	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- **ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน** โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ คุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะคิด คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ

หมายเหตุ: ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน โดยสัญญาค้ำประกันต้องมีข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการขึ้นไป หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เป็นผู้ค้ำประกันในการทำสัญญาค้ำประกันกับเทศบาลเมืองแม่โจ้ โดยให้ยื่นหลักฐานสำเนาบัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้ค้ำประกันในวันสมัคร

๕. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายเรวัต เวียงสุวรรณ	ท๐๕๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- **ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน** โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ คุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะคิด คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ

๖. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายพงษ์ศักดิ์ จินดา	ท๐๖๐๑	
๒.	นายเกรียงศักดิ์ เทพินทร์	ท๐๖๐๒	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- **ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน** โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะคิด คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับมารยาทในการขับขี่ยานยนต์ เป็นต้น และ**การสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)** โดยทดสอบการขับรถยนต์ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ

ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างฯ จะดำเนินการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดกำหนดการสรรหาและการเลือกสรรและข้อปฏิบัติ ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ

เทศบาลเมืองแม่โจ้จึงขอประกาศให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร (ประเมินสมรรถนะ) ตามตารางเวลาที่ได้กำหนดไว้ (ภาคผนวก ก) โดยคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบภายหลังจากได้ ดำเนินการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเองขอให้ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้ วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดหลักสูตรและวิชาที่สอบได้ โดยเทศบาลเมืองแม่โจ้ได้ปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอ สันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และทาง Website www.maejocity.go.th หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถาม รายละเอียดได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ โทรศัพท์ ๐-๕๓๔๙-๘๖๒๑ ต่อ ๒๐๖ ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายวิรัช จิโรจน์พงศา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้

ภาคผนวก ก (หน้าที่ ๑)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้

ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล/กองสาธารณสุขฯ)

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๑๓.๔๕ น. - ๑๔.๑๕ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้
	๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมิน สมรรถนะ)	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้

หมายเหตุ : คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังจากได้ดำเนินการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (เก็บเงินค่าขยะ) กองคลัง

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๑๓.๔๕ น. - ๑๔.๑๕ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้
	๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมิน สมรรถนะ)	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้

หมายเหตุ : คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังจากได้ดำเนินการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที

ภาคผนวก ก (หน้าที่ ๒)

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัดเทศบาล/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๐๙.๓๐ น. - ๐๙.๔๕ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ลานหน้าอาคารงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองแม่โจ้
	๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบปฏิบัติเพื่อประเมิน สมรรถนะการปฏิบัติงานขับรถยนต์)	ลานหน้าอาคารงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองแม่โจ้
	๑๓.๔๕ น. - ๑๔.๑๕ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้
	๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมิน สมรรถนะ)	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้

หมายเหตุ : คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบภายหลังจากได้ดำเนินการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที

๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๐๙.๓๐ น. - ๐๙.๔๕ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ลานหน้าอาคารงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองแม่โจ้
	๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบปฏิบัติเพื่อประเมินสมรรถนะ การปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย และงานดับเพลิง)	ลานหน้าอาคารงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองแม่โจ้
	๑๓.๔๕ น. - ๑๔.๑๕ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้
	๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมิน สมรรถนะ)	ห้องประชุมสภาเทศบาล เมืองแม่โจ้

หมายเหตุ : คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบภายหลังจากได้ดำเนินการสอบไปแล้ว ๑๕ นาที

ภาคผนวก ก (หน้าที่ ๓)

การแต่งกายและข้อปฏิบัติ

๑. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ/เรียบร้อย (สุภาพสตรีให้สวมกระโปรงและสวมรองเท้าหุ้มส้น/สุภาพบุรุษให้สวมกางเกงขายาวสีสุภาพ)

๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ แสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน ก่อนเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ ทุกครั้ง และเคารพข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ ที่คณะกรรมการฯ ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๓. คณะกรรมการฯ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ และให้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่คณะกรรมการควบคุมการสอบได้ชี้แจงในวันสอบและตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

****ทั้งนี้ การพิจารณาอนุญาตให้เข้าห้องสอบให้เป็นอำนาจและดุลพินิจของคณะกรรมการควบคุมการสอบในการพิจารณาอนุญาต**
