



ประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้

ตามที่เทศบาลเมืองแม่โจ้ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วยตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๕ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓๗ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๕๒ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน (สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวพนิดา จันสุภา	ภ๐๑๐๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานทะเบียน งานทะเบียนราษฎร ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค (สำนัก ปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวจินต์นิพัช ไชยประเสริฐ	ภ๐๑๑๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานเทคนิค

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานด้านเทคนิค ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนัก ปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายวัชรรัตน์ ละวันจันทร์	ภ๐๑๒๐๑	
๒.	นายฉัตรฉัตร ทาริเดช	ภ๐๑๒๐๒	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานธุรการ งานสารบรรณ ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายสุวิทย์ ทองอ่วมใหญ่	ภ๐๑๓๓๐๑	
๒.	นายสุรียัน กั้นธา	ภ๐๑๓๓๐๒	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะคิด คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น และการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานประจำระดับเพลิง และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือความรู้ความสามารถในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานป้องกันอัคคีภัย และสาธารณภัย ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายจักรกฤษ เกียรติศักดิ์สกุล	ภ๐๑๔๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะคิด คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับมารยาทในการขับรถยนต์ เป็นต้น และการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบการขับรถยนต์ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองคลัง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวรัฐติมา พูนหนองรี	ภ๐๒๐๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินการบัญชี

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานการเงินการบัญชี ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒. ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๗. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุกัญญา จีเรือน	ภ๐๒๑๐๑	
๒.	นางสาวกรรภา หลิน้อย	ภ๐๒๑๐๒	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานธุรการ งานสารบรรณ ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๘. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวปรีญานุช มัยมณี	ภ๐๓๐๐๑	
๒.	นายฤทธิไกร วงค์หาญ	ภ๐๓๐๐๒	
๓.	นางสาวนิตยา อภิวงค์	ภ๐๓๐๐๓	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานด้านช่างโยธา ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะคุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๙. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายนราวิษณุ แปงแก้ว	๖๐๔๐๐๑	
๒.	นางสาวนัฐวรรณ แก้ววรรณ	๖๐๔๐๐๒	*ตรวจสอบหลักฐานวุฒิการศึกษา

หมายเหตุ

ลำดับที่ ๒ นางสาวนัฐวรรณ แก้ววรรณ ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม (หนังสือรับรองหลักสูตรวิชาทางคอมพิวเตอร์จากมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) โดยนำส่ง ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองแม่ใจ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย/อัตนัย) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานธุรการ งานสารบรรณ ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ โครงสร้างการบริหารงานในท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะคุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๑๐. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองการศึกษา)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
	*ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหา		

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับมารยาทในการขับรถยนต์ เป็นต้น และการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบการขับรถยนต์ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๑๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวพิชชาพร ปงกา	ท๐๑๐๐๑	
๒.	นายสุรียัน วงศ์วิลาศ	ท๐๑๐๐๒	
๓.	นางสาวจันทร์ทิรา ทิพนี	ท๐๑๐๐๓	
๔.	นางสาวภัทรานิษฐ์ ชมชื่น	ท๐๑๐๐๔	
๕.	นายภูมิพัฒน์ ชินวงศ์	ท๐๑๐๐๕	
๖.	นางสาวจุฑามาศ สมรินทร์	ท๐๑๐๐๖	
๗.	นายณัฐธาดาณจน์ ทิพย์ปัญญา	ท๐๑๐๐๗	
๘.	ว่าที่ ร.อ.อิทธิกร มูลเชื้อ	ท๐๑๐๐๘	
๙.	นายปฏิภาณ ดวงบาล	ท๐๑๐๐๙	

๑๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวธัญรัตน์ วิริยะนุเคราะห์	ท๐๒๐๐๑	
๒.	นางสาวพจนีย์ คำฝั้น	ท๐๒๐๐๒	
๓.	นายชิตภูมิ เคหา	ท๐๒๐๐๓	
๔.	นางสาวอัมวิกา นำโน	ท๐๒๐๐๔	

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง) (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๕.	นายณัฐวุฒิ พงมุล	ท๐๒๐๐๕	
๖.	ว่าที่ ร.ต.หญิง ศุภานัน จันทรสุวรรณ	ท๐๒๐๐๖	
๗.	นายอภิวัฒน์ ต๊ะเป็ง	ท๐๒๐๐๗	

๑๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวมณฑนา ทิพย์จักร์	ท๐๓๐๐๑	
๒.	นายภาณุเดช ต้อยดี	ท๐๓๐๐๒	
๓.	นายกฤษฎา เพิ่มพูลมา	ท๐๓๐๐๓	
๔.	นายณัฐพงษ์ มูลใจ	ท๐๓๐๐๔	
๕.	นายอานนท์ ต้นตรา	ท๐๓๐๐๕	
๖.	นายนภัทร ประดิษฐ์วณิช	ท๐๓๐๐๖	
๗.	นางสาวศุภากร แสนสุภา	ท๐๓๐๐๗	
๘.	นายธีระพรรณม์ ดวงรัตน์	ท๐๓๐๐๘	

๑๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายสุรเดช ต้นดี	ท๐๕๐๐๑	
๒.	นายณัฐพงษ์ วงค์ทิพย์	ท๐๕๐๐๒	
๓.	นายปรัชญา เคหัง	ท๐๕๐๐๓	
๔.	นางสาวจินตนา มโนวงศ์	ท๐๕๐๐๔	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะคุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะคุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๑๕. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายจักรพงษ์ เทพมหาวงค์	ท๐๑๑๐๑	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น บุคลิกภาพ ทักษะคุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับมารยาทในการขับรถยนต์ เป็นต้น และการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบการขับรถยนต์ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ

๑๖. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายวิษณุพงษ์ บุญเป็ง	ท๐๑๒๐๑	
๒.	นายสรศักดิ์ พรหมตา	ท๐๑๒๐๒	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้

- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทักษะคุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น และการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) โดยทดสอบความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานประจำรถดับเพลิง และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และน้ำยาเคมีต่างๆ หรือความรู้ความสามารถในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัย ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

๑๗. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางรุ่งรศมี ชัยภูมิ	๗๐๔๐๐๑	
๒.	นางสาวพิมพ์ชนก ปาณสิริรังษี	๗๐๔๐๐๒	
๓.	นางสาวสิชาพัชร พิพัฒน์จงสุข	๗๐๔๐๐๓	
๔.	นางสาวจิราพร ศรีสุขใส	๗๐๔๐๐๔	
๕.	นางสาวดวงฤทัย ดวงบาล	๗๐๔๐๐๕	
๖.	นางสาวกมลวรรณ กิระคำ	๗๐๔๐๐๖	

วิธีการสรรหาและการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

คณะกรรมการฯ กำหนดหลักสูตรการสรรหาและการเลือกสรร (การประเมินสมรรถนะ) ดังนี้
- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะประเมินจากสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ เช่น ความรู้ ความชำนาญในการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน ความรู้ความสามารถในด้านโภชนาการและพัฒนาการของ เด็กก่อนวัยเรียน ความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยาและพัฒนาการของเด็ก และคุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรมอื่นๆ ที่ปรากฏ เช่น ท่วงทีวาจา ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ

เทศบาลเมืองแม่โจ้จึงขอประกาศให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร (ประเมินสมรรถนะ) ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ตามตาราง ภาคผนวก ก ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๐๙.๐๐ น. โดยคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบภายหลังจากได้ดำเนินการสอบไปแล้ว ๓๐ นาที

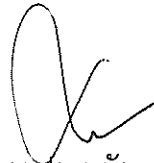
ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างฯ จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดกำหนดการสรรหาและการเลือกสรร และข้อปฏิบัติ ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเองขอให้ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้ วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดหลักสูตรและวิชา ที่สอบได้ โดยเทศบาลเมืองแม่โจ้ได้ปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และทาง Website www.maejocity.go.th หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถาม รายละเอียดได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้ โทรศัพท์ ๐-๕๓๔๙-๘๖๒๑ ต่อ ๒๐๖ ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายประหัต ทรงคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองแม่โจ้

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, ผู้ช่วยนายช่างโยธา, และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ,

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมเทศบาลเมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)
	๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.	- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	ห้องประชุมเทศบาลเมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)
๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมเทศบาลเมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)
	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมินสมรรถนะ)	ห้องประชุมเทศบาลเมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง, และพนักงานขับรถยนต์

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ลานหน้าอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองแม่โจ้
	๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.	- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบปฏิบัติเพื่อประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานประจำสายงาน)	ลานหน้าอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองแม่โจ้
๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมเทศบาลเมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)
๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมินสมรรถนะ)	ห้องประชุมเทศบาลเมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)

/พนักงานจ้าง...

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป, และผู้ดูแลเด็ก

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมเทศบาล เมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)
	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมิน สมรรถนะ)	ห้องประชุมเทศบาล เมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์, และพนักงานดับเพลิง

ตารางการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่	เวลา	รายละเอียด	ห้องสอบ/สถานที่
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ลานหน้าอาคารงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เทศบาลเมืองแม่โจ้
	๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบปฏิบัติเพื่อประเมิน สมรรถนะการปฏิบัติงานประจำสาย งาน)	ลานหน้าอาคารงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เทศบาลเมืองแม่โจ้
๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร	ห้องประชุมเทศบาล เมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)
	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค) (การสอบสัมภาษณ์/การประเมิน สมรรถนะ)	ห้องประชุมเทศบาล เมืองแม่โจ้ (ชั้น ๓)

การแต่งกายและข้อปฏิบัติ

๑. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ/เรียบร้อย (สุภาพสตรีให้สวมกระโปรงและสวมรองเท้าหุ้มส้น/สุภาพบุรุษให้สวมกางเกงขายาวสีสุภาพ)

๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ แสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครคู่กับบัตรประจำตัวประชาชนก่อนเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรทุกครั้ง และเคารพข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรที่คณะกรรมการฯ ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๓. คณะกรรมการฯ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ และให้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่คณะกรรมการควบคุมการสอบได้ชี้แจงในวันสอบและตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

****ทั้งนี้ การพิจารณาอนุญาตให้เข้าห้องสอบให้เป็นอำนาจและดุลพินิจของคณะกรรมการควบคุมการสอบในการพิจารณาอนุญาต**
